



SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Modalità di fruizione del servizio



ART. 1 - Oggetto.....	2
ART. 2 - Modalità di organizzazione del servizio.....	2
ART. 3 - Responsabilità del conducente e delle famiglie.....	2
ART. 4 – Modalità di erogazione del servizio.....	3
ART. 5 - Comportamento durante il trasporto.....	3
ART. 6 - Modalità di compartecipazione e pagamento.....	4
ART. 7 - Reclami.....	4



ART. 1 - Oggetto

1. Il Comune di Carmagnola organizza annualmente un servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola primaria, residenti in alcune frazioni.
2. Tale servizio viene istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del diritto allo studio, al fine assicurare la frequenza scolastica degli alunni che non hanno la sede scolastica nelle immediate vicinanze della loro abitazione.
3. Il servizio favorisce anche le attività in palestra e in piscina delle scuole delle frazioni oltre ad alcune escursioni didattiche in città

ART. 2 - Modalità di organizzazione del servizio

1. Il servizio con percorsi, orari e fermate viene organizzato annualmente, in base al numero degli utenti ed in funzione della dislocazione sul territorio degli stessi.
2. Il servizio si effettua nel periodo definito annualmente dal calendario scolastico e solo durante gli orari principali: al mattino (inizio lezioni), a fine mattinata (quando non è previsto il rientro pomeridiano) ed al pomeriggio (fine lezioni).
3. Gli orari di passaggio degli scuolabus alle fermate dipendono dagli orari fissati per l'inizio e la fine delle lezioni.
4. Gli itinerari verranno articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico, non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.
5. In particolare i punti di salita e di discesa degli alunni devono essere programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade.

ART. 3 - Responsabilità del conducente e delle famiglie

1. La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini.
2. Dopo che essi sono scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata scuolabus – casa non potrà costituire onere a suo carico o a carico dell'Amministrazione comunale.
3. Nel sottoscrivere la domanda i genitori o i propri delegati, si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus ogni giorno per ritirare il proprio figlio. In casi eccezionali ulteriori deroghe potranno essere presentate in corso d'anno, anche direttamente all'autista, su apposito modulo debitamente sottoscritto.
4. L'accettazione dell'obbligo di essere presente alla fermata dello scuolabus è condizione indispensabile per accedere al servizio.
5. La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.



6. Nei casi in cui il genitore o chi da lui delegato non fosse presente alla fermata per il ritiro dell'utente, l'alunno non verrà fatto scendere dall'automezzo ed al termine del giro verrà preso in consegna dal Comando Polizia Municipale dove il genitore o suo delegato dovrà provvedere al ritiro dell'alunno.
7. Se la situazione sopradescritta dovesse ripetersi più di due volte, il servizio sarà sospeso se i genitori non si impegneranno a ritirare sempre il proprio figlio alla fermata.
8. L'iscrizione al servizio scuolabus comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità.
9. Al fine di evitare possibili disguidi, le famiglie dovranno comunicare tempestivamente all'autista eventuali giorni e/o periodi di non utilizzo del servizio stesso per sopravvenute esigenze familiari o per frequenza ai corsi extrascolastici.
10. Non è ammessa alcuna occasionale variazione delle fermate di salita o di discesa rispetto a quelle individuate all'atto dell'iscrizione.
11. Quando all'orario fissato per il passaggio di andata, l'alunno insieme all'accompagnatore non siano presenti, si intende che per quel giorno l'alunno non intende fruire del trasporto e non sussiste per l'autista alcun obbligo di attenderlo oltre l'orario stabilito.

ART. 4 - Modalità di erogazione del servizio

1. Il servizio di trasporto scolastico con scuolabus è rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie sopraindicate. Esso viene erogato, su domanda del genitore o da chi esercita la patria potestà, utilizzando l'apposito modulo fornito dall'Ufficio Trasporti del Comune, entro il termine stabilito dallo stesso.
2. L'Ufficio competente potrà accogliere domande di fruizione del servizio presentate fuori termine, esclusivamente per comprovate esigenze intervenute successivamente a tale data.
3. Sono tenuti a presentare domanda di iscrizione al servizio sia coloro che intendono usufruire del servizio per la prima volta, sia coloro che intendono confermarlo.
4. La richiesta del servizio di trasporto è intesa per tutto l'anno scolastico.
5. La richiesta di disdetta nel corso dell'anno scolastico, che deve essere comunicata per iscritto all'Ufficio Trasporti del Comune, non comporta la restituzione della quota versata.

ART. 5 - Comportamento durante il trasporto

1. Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e rispettoso, non disturbare l'autista, non disturbare i compagni di viaggio, usare un linguaggio adeguato, mostrare rispetto per gli arredi e le attrezzature del mezzo pubblico, seguire i criteri di sicurezza impartiti dall'autista, come per esempio:
 - non stare in piedi durante la marcia dell'autobus;
 - prendere rapidamente posto;
 - posizionare lo zaino sulle ginocchia o per terra, senza che però intralci gli altri utenti o costituisca pericolo;
 - non affacciarsi al finestrino;



- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa.
- 2. Ripetuti comportamenti ineducati e/o lesivi da parte degli alunni nei propri confronti o nei confronti dei compagni, richiamati dall'autista senza successo, saranno riferiti da questi all'Ufficio Trasporti che informerà i genitori.
- 3. A seconda della gravità del comportamento scorretto, l'Ufficio competente adotterà i seguenti provvedimenti:
 - ammonizione verbale o scritta
 - sospensione dal servizio senza alcun rimborso

ART. 6 - Modalità di compartecipazione e pagamento

1. L'Amministrazione comunale conformemente alla normativa vigente, mediante provvedimento della Giunta comunale, stabilisce la quota di compartecipazione al servizio di trasporto scolastico con scuolabus da richiedere alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono e le modalità di pagamento.
2. La quota di contribuzione da parte delle famiglie va effettuata in un'unica soluzione all'inizio dell'anno scolastico.
3. Il competente ufficio comunale accertata la regolare corresponsione della contribuzione provvede a rilasciare la tessera abbonamento.

ART. 7 - Reclami

1. Eventuali reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati per iscritto all'Ufficio Trasporti del Comune (Tel. 011/9724379 – Mail trasporti@comune.carmagnola.to.it) che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine massimo di 30 giorni dalla presentazione.